

Ausbildungsplaner time2learn / Merkblatt für die Branchenverbände und Lehrfirmen



Lehrjahrwiederholung

Seite 2

Profilwechsel

Seite 3

Firmenwechsel

Seite 4

Branchenwechsel

Seite 5

Strukturanpassungen

Seite 7

Lehrjahrwiederholung

Noten von ALS / PE des zu wiederholenden Lehrjahres müssen zurückgesetzt werden, damit sie nochmals erfasst und gesendet werden können.

Arbeitsschritte	Crealogix	Branche	Firma
ALS / PE mit Status «Gesendet» rücksetzen <ul style="list-style-type: none"> ▪ Hotline anrufen, um Rücksetzung der Noten im time2learn auszulösen ▪ Status auf «Beobachten» zurücksetzen und alle Bewertungen löschen ▪ ALS / PE löschen oder entsprechend anpassen 	X		X X
Lizenzanpassung im time2learn <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lizenzmutation bei der Lehrfirma durch die Branche ▪ Meldung an Crealogix, dass die Lizenz für Firma um 1 Jahr verschoben wurde ▪ Lizenzjahrmutation auf Stufe Branche vornehmen 	X	X X	
Stammdaten lernende Person <ul style="list-style-type: none"> ▪ Lehrbeginn anpassen, d.h. um 1 Jahr verschieben 			X
Einsatzplanung (optional) <ul style="list-style-type: none"> ▪ Anpassung der Einsatzplanung durch NachwuchsbetreuerIn 			X
DBLAP-Datenbank <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mitteilung an das kantonale Berufsbildungsamt, dass Noten des zu wiederholenden Lehrjahres zurückgesetzt werden müssen. ACHTUNG: Ohne die Zurücksetzung der Noten bei der DBLAP ist ein erneuter Notentransfer nicht möglich! 			X

Profilwechsel

Noten von vergangenen Lehrjahren sind abgeschlossen, so dass nur Änderungen ab Profilwechsel nötig sind.

Arbeitsschritte	Crealogix	Branche	Firma
Lernstatus (alter MLG) <ul style="list-style-type: none"> Aktuellen Lernstatus der lernenden Person als PDF-Datei ablegen, um bei Bedarf die Notizen des Lernenden in neuen MLG kopieren zu können. <p>ACHTUNG: Der Lernstatus wird nach Profilwechsel bei allen Leistungszielen auf «Offen» stehen, da ein neuer MLG zu Grunde liegt!</p>			X
ALS / PE mit Status «Vorbereiten» <ul style="list-style-type: none"> Report ausdrucken ALS / PE löschen ALS / PE mit Status «Beobachten» <ul style="list-style-type: none"> Report ausdrucken alle Bewertungen löschen ALS / PE löschen 			X X X X X
Stammdaten lernende Person <ul style="list-style-type: none"> Wechsel des Ausbildungsprofils und des Modelllehrganges durch Ausbildungsverantwortliche/n 			X
Ausbildungsprogramm <ul style="list-style-type: none"> Zuordnung der neuen Leistungsziele durch NachwuchsbetreuerIn <p>ACHTUNG: In der Einsatzplanung sind keine Änderungen nötig, da die Arbeitsbereiche schon zugeordnet wurden.</p>			X X
Lernstatus (neuer MLG) <ul style="list-style-type: none"> Nachführen Lernstatus durch lernende Person 			X

Firmenwechsel

Einen Firmenwechsel der lernenden Person kann nur Crealogix mittels Eingriff in die Datenbank vornehmen.

Arbeitsschritte	Crealogix	Branche	Firma
Firmenwechsel <ul style="list-style-type: none"> ▪ Hotline anrufen, um Wechsel der Firma auszulösen ▪ Übertrag sämtlicher Daten der lernenden Person in die neue Firma inkl. Meldung an Firma <p style="color: red; margin-top: 5px;">ACHTUNG: Die Einsatzplanung (nur Arbeitsbereiche) kann nicht übernommen werden, da die Einsatzorte ändern!</p>	X		
Lizenzanpassung <ul style="list-style-type: none"> ▪ Anpassung der Lizenzen durch Crealogix und Meldung an Branche, d.h. Übertrag der Lizenz auf die neue Firma 	X		

Branchenwechsel

Noten von vergangenen Lehrjahren sind abgeschlossen, so dass nur Änderungen für das aktuelle Lehrjahr notwendig sind.

Arbeitsschritte	Crealogix	Branche	Firma
ALS / PE mit Status «Vorbereiten» <ul style="list-style-type: none"> Report ausdrucken ALS / PE löschen 			X X
ALS / PE mit Status «Beobachten» <ul style="list-style-type: none"> Report ausdrucken alle Bewertungen löschen ALS / PE löschen 			X X X
ALS / PE mit Status «Bewertet» <ul style="list-style-type: none"> Report ausdrucken und zu den Personalakten legen, keine Mutationen mehr vornehmen evtl. Noten an DBLAP-Datenbank transferieren (falls nötig) 			X X
Lernstatus (alter MLG) <ul style="list-style-type: none"> Aktuellen Lernstatus der lernenden Person als PDF-Datei ablegen, um bei Bedarf die Notizen des Lernenden in neuen MLG kopieren zu können. <p>ACHTUNG: Der Lernstatus wird nach Profilwechsel bei allen Leistungszielen auf «Offen» stehen, da ein neuer MLG zu Grunde liegt!</p>			X
Modelllehrgang neue Branche <ul style="list-style-type: none"> Zuordnung der neuen Branche, wodurch der neue Modelllehrgang verfügbar ist 	X		
Stammdaten lernende Person <ul style="list-style-type: none"> Zuordnung des Ausbildungsprofiles und des neuen Modelllehrganges durch Ausbildungsverantwortliche/n 			X
Ausbildungsplanung <ul style="list-style-type: none"> Zuordnung der neuen Leistungsziele durch NachwuchsbetreuerIn 			X
Lernstatus (neuer MLG) <ul style="list-style-type: none"> Anpassung des Lernstatus durch die Lernenden angelehnt an den Lernstatus der alten Branche 			X

Arbeitsschritte	Crealogix	Branche	Firma
Lizenzanpassung <ul style="list-style-type: none"> ▪ Übertrag der Lizenzen auf neue Branche und Meldung an Branchen ▪ Allfällige Lizenzmehrkosten der Firma in Rechnung stellen 	X X		

Strukturanpassungen

Sämtliche Strukturanpassungen, welche die Lizenznehmer nicht selber durchführen können oder wollen, können durch Crealogix durchgeführt werden. Gerne erstellen wir im voraus eine entsprechende Kostenabschätzung.

Hier ein paar Beispiele, wobei die Aufzählung nicht abschliessend ist:

Arbeitsschritte	Crealogix	Branche	Firma
Fusionen von Abteilungen / Niederlassungen	X		
Auflösung von Niederlassungen	X		
etc.			